**Formularz zgłoszenia potrzeby szkolenia w zakresie ochrony zbiorów z wykorzystaniem platformy HERIe w ramach E-RIHS.pl - 2025**

1. Zgłaszający:
	1. nazwa: (nazwa instytucji lub organizacji): …………………………….
	2. siedziba (adres pocztowy budynku głównego): ……………………………
	3. osoba odpowiedzialna za realizację szkolenia po stronie zgłaszającego (tytuł/stopień naukowy, imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon kontaktowy): ……………………..
2. Krótkie uzasadnienie celowości szkolenia do publikacji na stronach Konsorcjum – do 1500 znaków ze spacjami. O ile to jest istotne, można załączyć do streszczenia jedną do trzech fotografii ilustrujących sytuację. …………………………………………………….

**Zgłaszający oświadcza, że będąc właścicielem praw autorskich do tekstu i zdjęć zamieszczonych w tym punkcie wyraża zgodę na ich publikację w przypadku zaakceptowania wniosku do realizacji.**

1. Planowana ilość uczestników (nie więcej niż 20 osób) ……………………………..
2. Preferowane terminy szkolenia …………………………….
3. Istotne informacje o polityce instytucji – np. strategia ochrony, główne zagrożenia, strategia wypożyczeń: …………………………..

**Informacje zawarte poniżej objęte są klauzulą poufności i będą udostępnione wyłącznie dla celów przygotowania programu szkolenia.**

1. Opis budynku i systemów istotnych dla tematyki szkolenia
	1. Konstrukcja budynku (materiały stropów i ścian) ……………….
	2. Systemy wentylacji i parametry (osiągane i pożądane) mikroklimatu ……………..
	3. System przeciwpożarowy ……………………..
	4. Systemy oświetlenia …………………….
	5. System kontroli dostępu ………………….
	6. Inne cechy budynku istotne dla wnioskodawcy ………………..
2. Zwięzły opis struktury zatrudnienia, także ilościowej,: …………………
3. Opis zbioru w podziale na typ obiektu, materiały, wrażliwość, ew. klasy wartości:…………………
4. Ocena (zdaniem wnioskodawcy) znaczenia zbioru dla kultury narodowej– do 1500 znaków:

 ……………………………

**Oświadczenie:**

Jako wnioskodawca niniejszym oświadczamy, że:

* szkolenie nie jest prowadzone dla celów komercyjnych: w szczególności wnioskodawca nie pobierze opłaty za udział od uczestników;
* przekażemy wykonawcy znane nam wszelkie informacje na temat instytucji wnioskującej, które mogą mieć znaczenie dla prawidłowego opracowania tematyki szkolenia;
* zapoznaliśmy się i przyjmujemy do wiadomości „Informację o przetwarzaniu danych osobowych” umieszczoną na końcu niniejszego dokumentu i stanowiącą jego integralną część.

**W imieniu instytucji wnioskującej**: [wpisać imię i nazwisko komputerowo]

**data**:

Wypełniony wniosek przesłać w postaci pliku WORD na adres: mkow@fizyka.umk.pl wraz z kopią na adres lukasz.bratasz@ikifp.edu.pl w terminie jak dla wniosków o dostęp do infrastruktury Konsorcjum.

**Poprzez wysłanie wniosku nadawca poczty elektronicznej potwierdza prawdziwość danych oraz oświadcza, że posiada egzemplarz z własnoręcznymi podpisami dysponenta/właści­ciela oraz kierownika projektu, który może okazać na każde żądanie.**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Uniwersytet Mikołaja Kopernika z siedzibą przy ul. Gagarina 11 w 87-100 Toruń (dalej: ADO).

2. Pana/Pani dane osobowe uzyskane w związku z naborem wniosków, wyłonieniem zwycięzcy oraz późniejszą realizacją projektu o nazwie wskazanej w p. 1a niniejszego dokumentu będą przetwarzane w następujących celach:

a. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie usprawiedliwionego interesu ADO:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie konkursu – na czas do tego niezbędny,
2. Umożliwienia bieżących kontaktów – przez czas przeprowadzenia konkursu, a w przypadku zwycięzców przez czas realizacji projektu,
3. W celu oceny poprawności wniosku, możliwości realizacji i powodzenia projektu – do momentu rozstrzygnięcia konkursu,
4. W celu umożliwienia nawiązania kontaktu po zakończeniu realizacji – do chwili wniesienia sprzeciwu.

3. Przysługują Panu/Pani prawa, które zrealizujemy na wniosek o:

a. Żądanie dostępu do danych osobowych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania,

b. Żądanie usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

c. Sprzeciw wobec przetwarzania,

d. Przeniesienie danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych do innego administratora.

4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane i odmowa ich podania może skutkować brakiem realizacji tych celów.

5. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Pana/Pani dane osobowe udostępniane mogą być podmiotom, z którymi ADO współpracuje przy realizacji konkursu oraz wykonania projektu, organom administracji publicznej, sądom itp.

7. Na dzień zbierania Pana/Pani danych osobowych nie planujemy przekazywać ich poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), nie wykluczając tego w przyszłości, o czym zostanie Pan/Pani poinformowania ze stosownym wyprzedzeniem.

8. Na podstawie podanych przez Pana/Panią danych, szczególnie w zakresie preferencji zawodowych będzie prowadzone profilowanie, w wyniku którego Pan/Pani będzie otrzymywać informacje o ofertach odpowiadających tym preferencjom, co nie wyłączy możliwości dostępu do pełnej treści serwisu. Na tej podstawie nie będą też podejmowane w sposób zautomatyzowany decyzje rodzące skutki prawne lub o podobnym charakterze .

9. Jeżeli chce Pan/Pani skontaktować się z ADO w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności w związku z wniesieniem wniosku o realizację przysługujących praw, prosimy o kontakt pod adresem **e-mail: iod@umk.pl lub adresem korespondencyjnym ADO, z dopiskiem „IOD”.**