

Regulamin naboru i realizacji wniosków o dostęp krajowy do infrastruktury badawczej Polskiego węzła E-RIHS.pl infrastruktury E-RIHS ERIC

zatwierdzony przez Radę Konsorcjum E-RIHS.pl w dniu 20.06.2017, ze zmianami z dnia 12.06.2026 - tekst jednolity

§1 - Definicje

1. **Konsorcjum E-RIHS.pl:** Polski węzeł narodowy Europejskiej infrastruktury na rzecz nauki o dziedzictwie kulturowym – E-RIHS.pl powołany Umową z dnia 20.10.2015 wraz z Anekssem Nr 1 z dnia 06.08.2025
2. **Partner Konsorcjum:** instytucja wskazana w Umowie Konsorcjum E-RIHS.pl wraz z Anekssem Nr 1.
3. **Infrastruktura E-RIHS ERIC:** European Research Infrastructure for Heritage Science (Europejska infrastruktura na rzecz nauki o dziedzictwie kulturowym) powołana przez Komisję Europejską decyzją wykonawczą z dnia 28.03.2025
4. **Rada Konsorcjum:** organ stanowiący Konsorcjum E-RIHS.pl o kompetencjach określonych w §5 Umowy Konsorcjum.
5. **Obiekt badań:** dzieło sztuki, archiwalia lub inny obiekt muzealny lub archeologiczny, będący przedmiotem badań. Zespół obiektów lub zespół próbek pobranych z obiektu zabytkowego stanowi również Obiekt w rozumieniu niniejszego regulaminu.
6. **Wniosek:** wniosek o dostęp do infrastruktury badawczej oferowanej przez Konsorcjum E-RIHS.pl .
7. **Nabór krajowy albo Nabór:** konkursowy nabór Wniosków na realizację krajowych projektów badawczych w oparciu o dostęp do infrastruktury badawczej Konsorcjum E-RIHS.pl, *Matchmaking service* w nomenklaturze Infrastruktury E-RIHS ERIC.
8. **DIB albo Dysponent Infrastruktury Badawczej:** partner Konsorcjum, który prowadzi badania i opracowuje wyniki badań oraz w którego dyspozycji znajduje się aparatura badawcza wykorzystywana podczas realizacji Projektu badawczego.
9. **Koordinator albo Kierownik naukowy projektu** – osoba fizyczna kierująca projektem ze strony Konsorcjum.
10. **DO albo Dysponent Obiektu:** właściciel albo dysponent Obiektu badań mający swoją siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, który:
 - uzyskał zgodę właściciela obiektu na badania opisane w ramach Wniosku oraz publikację wyników wraz z wizerunkiem obiektu, albo
 - ma prawo dysponowania obiektem, obejmujące: udostępnienie go do badań ujętych we Wniosku, prawo do publikacji wyników wraz z wizerunkiem obiektu.
11. **Beneficjent:** Dysponent Obiektu, który złożył wniosek o badania w ramach Naboru wniosków przez Konsorcjum i który to wniosek został przyjęty do realizacji.
12. **Excellence Driven Access:** konkursowy dostęp do oferty infrastruktury europejskiej E-RIHS ERIC bez ograniczeń narodowych, za pomocą wniosków składanych za pośrednictwem internetowego „Catalogue of Services”: <https://www.e-rihs.eu/e-rihs->

catalogue-of-services/.

12. **Publikacja:** zwielokrotnienie utworu za zgodą twórcy i publiczne udostępnienie jego egzemplarzy. Oznacza fizyczne lub cyfrowe wprowadzenie do obiegu kopii dzieła (np. książka, artykuł, e-book, płyta) dostępnych dla nieograniczonego kręgu osób. (art. 6 ust. 1 pkt 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych: Dz.U. 1994 Nr 24, poz. 83, t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24).

§2 – Przedmiot niniejszego regulaminu

1. Przedmiotem regulaminu jest **Nabór krajowy** wniosków o dostęp do oferty polskiego węzła infrastruktury E-RIHS ERIC.
2. Nabór krajowy jest rodzajem „Matchmaking service” infrastruktury europejskiej, i jest zgodny z regułami tego serwisu, zatwierdzonymi przez Komitet Węzłów Narodowych (CNN) E-RIHS ERIC.

§3 – Ogłoszenie Naboru krajowego

1. Nabór jest ogłaszany na stronach internetowych Konsorcjum: www.e-rihs.pl przez Radę Konsorcjum E-RIHS.pl raz do roku, nie później niż 15 lipca. Termin zgłaszania Wniosków upływa nie wcześniej niż 30 września danego roku. Ogłoszenie wyników następuje nie później niż podczas konferencji „Analiza Chemiczna w Ochronie Zabytków” w danym roku oraz równocześnie na stronach internetowych Konsorcjum.
2. Rada Konsorcjum w swoim ogłoszeniu, zamieszczonym na stronie internetowej Konsorcjum, podaje dokładne daty otwarcia, zamknięcia i ogłoszenia wyników każdego Naboru.
3. Zgłaszający Wnioski o dostęp do infrastruktury badawczej konsorcjum E-RIHS.pl są powiadamiani o rozstrzygnięciu Naboru drogą elektroniczną.
3. Informacja o zakwalifikowaniu wniosku do realizacji będzie zawierać informację o dofinansowaniu przez podmiot zewnętrzny, jeżeli dotyczy. Informacja ta jest wiążąca dla Beneficjenta w zakresie opisanym w §7 ust. 15 f

§4 – Zakres merytoryczny projektów

1. Projekty objęte Naborem krajowym wniosków muszą dotyczyć:
 - a. problemów bezpośrednio związanych z ochroną konserwatorską obiektów, tzn. służyć ocenie stanu zachowania, planowaniu działań restauratorsko/konserwatorskich, ustaleniu właściwych warunków przechowywania.
 - b. rutynowej diagnostyki obiektu: ustalenia składu chemicznego materiałów, budowy warstw, identyfikacji struktur nieoryginalnych.
2. Projekty o charakterze naukowo-badawczym, w tym będące istotną częścią przygotowywanych rozpraw doktorskich oraz habilitacyjnych, muszą być w pierwszej kolejności zgłoszone do „Ecellence driven access” infrastruktury europejskiej. W przypadku niezatwierdzenia do realizacji mogą być zgłoszone do Naboru krajowego, o ile

zgłaszający spełnia warunki wskazane w §5 ust. 3. Ograniczeń wskazanych w §4 ust. 1. w tym przypadku nie stosuje się.

3. Dopuszcza się projekty związane z realizacją prac licencjackich i magisterskich, pod warunkiem spełnienia warunku wskazanego w §7 ust 15c.
4. Projekt nie może dotyczyć badań ujętych w projektach badawczych lub konserwatorskich finansowanych z innych źródeł.
5. Projekt nie może dotyczyć badań przeznaczonych do komercjalizacji w żadnej formie.

§5 – Przedmiot i uczestnicy naboru Wniosków

1. Przedmiotem Naboru jest prawidłowo wypełniony Wniosek o badania z wykorzystaniem infrastruktury Konsorcjum E-RIHS.pl wymienionej w ofercie MOLAB/FIXLAB/DIGILAB PL. Aktualna lista oferowanych instalacji należących do infrastruktury Konsorcjum jest dostępna na stronach internetowych Konsorcjum: <http://www.e-rihs.pl/index.php/nasza-oferta/>.
2. Realizacja wniosku powinna nastąpić do 31 października roku następującego po roku rozstrzygnięcia konkursu. Po pozytywnym zakończeniu realizacji wniosku jednorocznego dopuszcza się wniosek o jego kontynuację w roku następnym. Całkowity czas realizacji nie może przekroczyć trzech lat.
3.
 - a. Uczestnikiem Naboru (zgłaszającym) może być każda instytucja publiczna, fundacja non-profit, kościół lub związek wyznaniowy albo organizacja pozarządowa mająca swoją siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i będąca właścicielem albo trwałym dysponentem obiektu zabytkowego, którego dotyczy wniosek.
 - b. W szczególnych przypadkach obiektów o wybitnym znaczeniu dla kultury narodowej, a będących własnością podmiotów zagranicznych, wniosek o badania może być złożony przez polską instytucję publiczną, o ile obiekt znajduje się na terenie RP i ta instytucja posiada prawo dysponowania nim w tym zakresie.
 - c. Dopuszcza się ponadto możliwość złożenia wniosku przez czasowego dysponenta obiektu, o ile zgłaszający i właściciel obiektu są podmiotami wskazanymi w §5 ust. 3a lub b.
4. Zgłaszającymi mogą być Partnerzy Konsorcjum jedynie w przypadku, gdy wniosek dotyczy będących w ich posiadaniu ewidencjonowanych obiektów zabytkowych albo obiektów powierzonych w celu realizacji prac dyplomowych przez podmioty wskazane w ust. 3 i o ile wniosek nie dotyczy badań, które Partner może zrealizować z użyciem swojej aparatury badawczej.
5. Wniosek składa się poprzez wypełnienie aktualnego dla danego naboru formularza dostępnego na stronie Konsorcjum (www.e-rihs.pl) i zatytułowanego „**Wniosek o dostęp krajowy do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL oferowanej przez konsorcjum E-RIHS.pl**” w przypadku projektów FIXLAB/MOLAB lub odpowiedniego formularza dla oferty DIGILAB, dostępnego bezpośrednio jako link na stronie oferty. Wniosek należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną na adres mkow@umk.pl w terminie określonym w ogłoszeniu o otwarciu naboru zamieszczonym na stronie Konsorcjum. Wniosek uważa się za skutecznie złożony, jeżeli zgłaszający otrzyma drogą mailową

potwierdzenie otrzymania Wniosku przez biuro E-RIHS.pl. Upewnienie się co do skuteczności złożenia wniosku należy do Wnioskodawcy.

6. Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu przez zgłaszającego.
7. Poprzez wysłanie Wniosku nadawca poczty elektronicznej potwierdza prawdziwość danych oraz oświadcza, że posiada egzemplarz z własnoręcznymi podpisami dysponenta/właściciela i kierownika projektu, który może okazać na każde żądanie Przewodniczącego Rady Konsorcjum.

§6 – Tryb i kryteria oceny Wniosku

1. Ocena Wniosków jest dwustopniowa:
 - a. ocena możliwości, zasadności i czasochłonności wnioskowanych badań dokonywana jest przez zainteresowanych DIB w trybie elektronicznym,
 - b. ocena merytoryczna, wraz z ustaleniem rankingu wniosków, dokonywana jest przez Radę Konsorcjum. Przedstawiciele Partnerów planowanych do udziału w realizacji danego wniosku nie uczestniczą w ocenie.

Jeżeli w konkursie przewidywane jest dofinansowanie realizacji projektów przez podmiot spoza Konsorcjum, w ocenie wniosków może uczestniczyć jego Przedstawiciel.

Ocena dokonywana jest w oparciu o kryteria oceny zdefiniowane w § 6 ust. 4.

2. Warunkiem niezbędnym dla zaakceptowania Wniosku jest, aby mieścił się w możliwościach technicznych i organizacyjnych infrastruktury Konsorcjum. W szczególności wnioskowany zakres badań musi spełniać kryteria wskazane w §4 oraz mieścić się w możliwościach budżetowych dofinansowania zewnętrznego.
3. W przypadkach, gdy Zgłaszający nie jest właścicielem obiektu, warunkiem niezbędnym dla zaakceptowania Wniosku jest, aby Zgłaszający przedstawił:
 - a. zgodę właściciela obiektu na badania i publikacje wyników, albo
 - b. dokument (skan) wskazujący na prawo Zgłaszającego do dysponowania obiektem na podstawie umowy z właścicielem, albo
 - c. dane aktu prawnego, z którego wynika uprawnienie Zgłaszającego do dysponowania obiektem.
4. Wnioski są oceniane przez Radę E-RIHS.pl w pięciu wskazanych poniżej kryteriach w skali 0 – 5. Ocenom przypisywane są wagi wskazane w ust. a. – d.
 - a. istotność i jednoznaczność celu badań: p. 6 a,b Wniosku – **waga 25%**;
 - b. program badań wraz z uzasadnieniem: jakość merytoryczna opisu zawartego w p. 8 Wniosku, w szczególności dobór planowanych badań dla osiągnięcia celu badań wskazanego w p. 6 Wniosku, wzajemne powiązanie postulowanych technik badawczych – **waga 25%**;
 - c. planowane formy upowszechnienia wskazane w p. 9 Wniosku – **waga 18%**,
 - d. znaczenie projektu dla kultury narodowej oraz wpływ na promocję nauki o

- dziedzictwie wśród społeczeństwa wskazane w p. 10 Wniosku – **waga 16%**;
- e. deklarowany wkład pracy wnioskodawcy lub już uzyskane rezultaty istotne dla osiągnięcia celu projektu wskazane w p. 11 Wniosku – **waga 16%**.
5. W procesie oceny, Rada może zmodyfikować program badań, proponowany w p. 8 Wniosku, w tym zarówno listę metod badawczych jak wskazać innego dysponenta instalacji niż wymieniony we Wniosku. Warunkiem przystąpienia do realizacji Wniosku jest zgoda Wnioskodawcy na wprowadzone zmiany.
 6. Z Wniosków tworzy się listę zgodnie ze średnią z przyznanych ocen, a do realizacji przeznaczają się wnioski w liczbie zgodnej z możliwościami technicznymi i finansowymi Konsorcjum, które znajdują się najwyżej na liście i o ocenie średniej co najmniej **3,5**.
 7. W ocenie projektu nie biorą udziału członkowie rady E-RIHS.pl których metody badawcze zostały wskazane przez wnioskodawcę.

§7 – Realizacja Wniosku

1. Rada Konsorcjum dla każdego zatwierzonego Wniosku powołuje Koordynatora – Kierownika Naukowego Projektu o następujących zadaniach:
 - a. kontaktuje się z Beneficjentem i ustala ostateczny zakres, kolejność i liczbę badań wykonywanych przez DIB,
 - b. kontaktuje Beneficjenta z DIB,
 - c. czuwa nad realizacją projektu, w szczególności nad złożeniem przez Beneficjenta sprawozdania z wykonanych badań.
2. DIB nie obciąża Beneficjenta żadnymi kosztami z tytułu eksploatacji infrastruktury (w tym osobowymi) w ramach zakresu badań zatwierdzonych do realizacji.
3. Uzyskanie wszelkich niezbędnych zezwoleń na badania, w szczególności z urzędu Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (o ile wymagane), publikację wyników i ewentualnie na transport Obiektu wraz z jego ubezpieczeniem jest obowiązkiem Beneficjenta.
4. Celem doprecyzowania wzajemnych zobowiązań pomiędzy DIB i Beneficjentem, jeżeli którakolwiek ze stron wyrazi takie życzenie, może zostać zawarta odrębna Umowa o realizację projektu badawczego, pod warunkiem że postanowienia tej Umowy nie będą sprzeczne z treścią niniejszego Regulaminu ani z umową z MNiSW o finansowanie działalności Konsorcjum.
5. W przypadku badań w siedzibie DIB transport Obiektu do urządzenia badawczego infrastruktury odbywa się na koszt i ryzyko Beneficjenta. W przypadkach wymagających pobrania próbek w miejscu przechowywania obiektu Beneficjent i DIB wspólnie ustalą, kto wykona to działanie. W przypadku gdy próbki będą pobierane przez przedstawiciela DIB, koszty przejazdu i pobytu tego przedstawiciela będą pokrywane przez Konsorcjum. W przypadku pobierania próbek przez Beneficjenta wszelkie związane z tym koszty ponosi Beneficjent.
6. O ile strony nie ustalą inaczej, transport urządzenia badawczego infrastruktury MOLAB i pobyt ekipy badawczej odbywają się na koszt Konsorcjum w zakresie umożliwiającym przez zewnętrzne dofinansowanie. Beneficjent i DIB mogą wspólnie uzgodnić, że badanie

zamiast w trybie MOLAB będzie odbywać się w trybie FIXLAB – w siedzibie DIB.

7. Wszelkie ustalenia dotyczące kosztów wskazanych w ust. 5 i 6 muszą zostać podjęte przed przystąpieniem do badań, na etapie akceptacji projektu.
8. Podczas wszelkich badań objętych niniejszym regulaminem Beneficjent zapewni stałą obecność swojego przedstawiciela, kompetentnego w zakresie zasad bezpiecznego obchodzenia się z obiektami zabytkowymi. Wszelkie czynności przy Obiekcie, takie jak rozpakowanie i zapakowanie do transportu, umieszczenie na stanowisku badawczym, wyjęcie z ramy lub pudła, będą wykonywane przez przedstawiciela Beneficjenta lub pod jego kierunkiem i na jego odpowiedzialność. Odpowiedzialność Dysponenta Infrastruktury Badawczej jest ograniczona do zabezpieczenia przed kradzieżą w przypadku badań w jego siedzibie lub przed uszkodzeniem w wyniku awarii własnej infrastruktury lub sprzętu.
9. Beneficjent przekaze Dysponentowi Infrastruktury Badawczej wszelkie znane mu informacje na temat Obiektu, które mogą mieć znaczenie dla bezpiecznego przebiegu badania lub być istotne dla sporządzenia raportu z badań. W szczególności, o ile to możliwe, Beneficjent przekaze DIB fotografie i inne formy wizerunku Obiektu w wysokiej rozdzielczości w postaci elektronicznej.
10. Po wykonaniu badań DIB przekaze, w formie elektronicznej w terminie i w sposób uzgodniony wspólnie przez DIB i Beneficjenta, raport zawierający wyniki badań wraz z ich autorską interpretacją. Raport jest dokumentem Infrastruktury E-RIHS ERIC oraz Konsorcjum E-RIHs.pl i będzie opatrzony logo Infrastruktury i Konsorcjum. Raport będzie sporządzony w języku polskim.
11. a. DIB zezwala na nieodpłatne wykorzystanie przez Beneficjenta przekazanych mu materiałów prezentujących wyniki badań, pod warunkiem zgodnego z niniejszym regulaminem oznaczenia tych materiałów oraz nienaruszania ich treści i formy. Zezwolenie na wykorzystanie materiałów (licencja) obejmuje następujące sposoby korzystania z materiałów prezentujących wyniki badań:
 - i. utrwalanie, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do wewnętrznych sieci komputerowych Beneficjenta, przechowywanie w pamięci komputera oraz na egzemplarzach wytworzonych przez Beneficjenta;
 - ii. zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym w szczególności drukiem, techniką zapisu magnetycznego oraz cyfrowego;
 - iii. udostępnianie egzemplarzy materiałów pracownikom Beneficjenta dla realizacji celów statutowych oraz wewnętrznych Beneficjenta;
- b. Beneficjent udziela DIB analogicznej licencji na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Obiektu wyłącznie w celu archiwizacji, upowszechnienia rezultatów naboru oraz wyników badań lub do celów promocyjnych albo edukacyjnych.
- c. Autorskie prawa majątkowe do materiałów prezentujących wyniki badań przysługują DIB, zaś autorskie prawa osobiste do tych materiałów przysługują Autorowi badań. Ponadto Autorowi badań przysługuje ochrona dóbr osobistych w postaci jego twórczości naukowej, na którą składają się wyniki badań oraz materiały prezentujące wyniki badań.

12. Beneficjent wraz z DIB i Koordynatorem projektu sporządzą protokół z odbioru prac, którego wzór stanowi Załącznik 1 do niniejszego Regulaminu.
13. Beneficjent jest zobowiązany do wypełnienia i zwrotu do nadawcy ankiety „Satisfaction survey” nadesłanej przez biuro E-RIHS ERIC.
14. Dane pozyskane w ramach projektu będą dostępne w ramach DIGILAB Infrastruktury E-RIHS ERIC zgodnie z zasadami opisanymi w E-RIHS Data Policy.
15. Publikacja wyników następuje z zachowaniem praw autorskich obu stron i w sposób uzgodniony pomiędzy DIB a Beneficjentem. W szczególności:
 - a. Publikacje prezentujące opracowania wyników badań uzyskanych podczas realizacji projektu są wspólnym dziełem Autorów badań i przedstawicieli Beneficjenta. Udział Autorów badań musi być oznaczony poprzez współautorstwo Publikacji, za wyjątkiem przypadku, gdy autorzy badań, po zapoznaniu się z treścią publikacji, zrzekną się współautorstwa Publikacji. Zrzeczenie musi mieć formę pisemną (np. e-mail) pod rygorem nieważności. W każdym przypadku ust. 15 f stosuje się odpowiednio.
 - b. W szczególnym przypadku, gdy rezultaty badań objętych Projektem stanowią niewielką część Publikacji o charakterze monograficznym lub dydaktycznym (np. opisy bardzo złożonych działań konserwatorskich, podręcznik, katalog zbiorów lub wystawy), dopuszcza się wskazanie Autorów badań jedynie w przypisie lub nocie autorskiej, pod warunkiem że autorzy ze strony Beneficjenta przedstawią odpowiedni fragment Publikacji (np. rozdział, artykuł) do merytorycznej akceptacji. Przedstawienie powinno zostać dokonane poprzez przesłanie odpowiedniego fragmentu Publikacji w formie edytowalnej jako załącznika do wiadomości e-mail na adres Autora lub Dysponenta Infrastruktury Badawczej, w terminie umożliwiającym wprowadzenie korekt przed publikacją. Przepis ust. 15 f(ii) stosuje się odpowiednio.
 - c. W szczególności, jeżeli przeprowadzone badania wchodzą w skład tematyki pracy licencjackiej/magisterskiej/doktorskiej/habilitacyjnej, wówczas:
 - (i) kompletny raport z badań, sporządzony przez DIB musi być zawarty w wyodrębnionej części rozprawy,
 - (ii) jeżeli dysertacja jest następnie publikowana w formie książkowej, dopuszcza się odstępstwo od ust. 15 c(i), pod warunkiem oznaczenia pochodzenia rezultatów ze wskazaniem co najmniej nazwy projektu oraz zamieszczeniem noty wskazanej w ust. 15 f(ii).
 - d. Autorzy badań mogą opublikować wyniki badań bez udziału przedstawicieli Beneficjenta, o ile Kierownik Projektu zrzeknie się takiego udziału w formie pisemnej. Oświadczenie kierownika Projektu lub, w przypadku niemożliwości jego uzyskania, kierownika instytucji dysponującej obiektem w trakcie badań jest wiążące dla wszystkich uczestników projektu ze strony Beneficjenta. Beneficjent nie może wykorzystywać przepisu tego ustępu do blokowania Publikacji. Publikacja będzie zawierać notę wskazaną w ust. 15 f(iii).
 - e. Beneficjent i Kierownik projektu wyrażają zgodę na wykorzystanie przez DIB do celów promocyjnych, ilustracyjnych lub dydaktycznych wybranych fragmentów

wyników badań oraz wizerunku Obiektu pod warunkiem jednoznacznego oznaczenia ich jako wykonanych we współpracy z Beneficjentem i Kierownikiem projektu

f. W każdym przypadku publikacja musi zawierać odpowiednie do sytuacji informacje o finansowaniu badań, w szczególności dla utworu:

i. opublikowanego wspólnie przez Autora Badań i przedstawicieli Beneficjenta, artykuł będzie zawierał informację:

„Publikacja powstała w ramach oferty polskiego węzła narodowego ERIHS.pl Europejskiej infrastruktury dla badań nad dziedzictwem kulturowym w wyniku realizacji projektu dofinansowanego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy nr 2026/WK/04 ”

lub w języku angielskim:

This publication was prepared within the matchmaking service of the Polish National Node ERIHS.pl of the European Research Infrastructure for Heritage Science. The work was carried out as part of a project co-funded by the Minister of Science and Higher Education of Poland under Grant Agreement No. 2026/WK/04

ii. opublikowanego, za zgodą Autorów, wyłącznie przez przedstawicieli Beneficjenta artykuł będzie zawierał następującą informację

„Wyniki uzyskano we współpracy z [Autorzy] z [nazwa Dysponenta Infrastruktury Badawczej] w ramach oferty polskiego węzła narodowego ERIHS.pl Europejskiej infrastruktury dla badań nad dziedzictwem kulturowym w wyniku realizacji projektu dofinansowanego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy nr 2026/WK/04 ”

lub w języku angielskim

„Results were obtained in cooperation with [Autorzy] from [DIB] within the matchmaking service of the Polish National Node E-RIHS.pl of European Research Infrastructure for Heritage Science. The work was carried out as part of a project co-funded by the Minister of Science and Higher Education of Poland under Grant Agreement No. 2026/WK/04.”

iii. opublikowanego, za zgodą Beneficjenta, wyłącznie przez Autorów, artykuł będzie opatrzony informacją:

„Wyniki uzyskano we współpracy z [uczestnicy badań ze strony Beneficjenta] z [nazwa Beneficjenta] w ramach oferty polskiego węzła narodowego ERIHS.pl Europejskiej infrastruktury dla badań nad dziedzictwem kulturowym w wyniku realizacji projektu dofinansowanego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy nr 2026/WK/04

lub w języku angielskim

„Results were obtained in cooperation with [uczestnicy badań ze strony Beneficjenta] from [nazwa Beneficjenta] within the matchmaking service of the Polish Node E-RIHS.pl of European Research Infrastructure for Heritage Science. The work was carried out as part of a project co-funded by the Minister of Science and Higher Education of Poland under Grant Agreement No. 2026/WK/04”.

Załącznik 1 do Regulaminu

Protokół z odbioru prac badawczych przeprowadzonych w wyniku realizacji Wniosku o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB.PL Konsorcjum E-RIHS.pl

1. Rok Naboru Wniosków:
2. Nazwa projektu:
3. Beneficjent:
4. Kierownik projektu:
5. Koordynator projektu ze strony E-RIHS/Kierownik naukowy projektu:
6. Zakres zrealizowanych badań:

nazwa badania	DIB	wykonawcy badań	miejsce badania	data rozpoczęcia /zakończenia	zakres prac*	czy otrzymano raport**?	uwagi

*należy wskazać dokładnie, odpowiednio: liczbę wykonanych pomiarów w punkcie, skanów powierzchniowych, fotografii, przebadanych próbek itp.

**raport zawiera informacje o warunkach pomiarowych i wyniki badań rozumiane jako informacje utrwalone w dowolnej formie, pozyskane bezpośrednio przez Wykonawcę z aparatury pomiarowej, np. wykresy, tabele, mapy bitowe itp. podczas realizacji projektu badawczego oraz autorską interpretację wyników.

8. Uzgodniona forma publikacji wyników:

.....

9. Uwagi ogólne:

.....

.....

.....

Podpis kierownika projektu

Podpis koordynatora/kierownika
naukowego projektu

Skan protokołu podpisanego przez kierownika projektu należy przesłać do koordynatora/kierownika naukowego projektu, który po podpisaniu przesyła go na adres: mkow@umk.pl.